

PŘEHLED

stavovského předpisu, kterým se stanoví postup při vyhlásování a organizaci výběrového řízení

Oddíl první	Základní ustanovení	§ 1
Oddíl druhý	Vyhlášení výběrového řízení	
	Úvodní ustanovení	§2
	Obsah výběrového řízení	§3
	Příhláška do výběrového řízení	§4
	Účastnický poplatek	§5
	Vyšetření	§6
	Komise	§7
	Podjatost členů komise	§8
	Přezkoumání přihlášky	§9
Oddíl třetí	Jednání komise	
	Úvodní ustanovení	§10
	Slyšení	§11
	Hodnocení účastníků	§12
	Protokol o průběhu výběrového řízení	§13
	Ukončení výběrového řízení	§14
Oddíl čtvrtý	Návrh na jmenování exekutora	§15
Oddíl pátý	Evidence výběrových řízení	§16
Oddíl šestý	Přechodná ustanovení	§17
Oddíl sedmý	Závěrečná ustanovení	§18

Stavovský předpis Exekutorské komory České republiky
č. X/2013 Věstníku
ze dne 23. května 2013,
kterým se stanoví postup při vyhlásování a organizaci výběrového řízení

Sněm Exekutorské komory České republiky (dále jen „sněm“) se usnesl podle § 110 odst. 7 písm. j) zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů (dále jen „zákon“) takto:

Oddíl první
Základní ustanovení
§ 1

Exekutorská komora České republiky (dále jen „Komora“) podle § 10 zákona vyhláší a organizuje výběrové řízení na obsazení exekutorského úřadu vždy, uvolní-li se exekutorský úřad, nebo má-li být obsazen dosud neobsazený exekutorský úřad, nebo je-li zřízen nový exekutorský úřad rozhodnutím ministra spravedlnosti (dále jen „ministr“).¹

Oddíl druhý
Vyhlášení výběrového řízení

Úvodní ustanovení
§ 2

- (1) Prezidium Komory (dále jen „prezidium“) vyhlásí výběrové řízení nejpozději do jednoho měsíce od uvolnění exekutorského úřadu, nebo, jde-li o zvýšení počtu exekutorských úřadů, do jednoho měsíce poté, co ministr oznámí Komoře zřízení nového exekutorského úřadu.
- (2) Zveřejnění rozhodnutí prezidia o vyhlášení výběrového řízení se považuje za uskutečnění výběrového řízení podle § 10 odst. 2 zákona.
- (3) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení musí obsahovat:
 - a) datum a místo slyšení,
 - b) označení exekutorského úřadu, který má být obsazen,
 - c) předpoklady pro jmenování soudním exekutorem,
 - d) místo, kde Komora přijímá přihlášky do výběrového řízení (dále jen „přihláška“), včetně způsobu přijetí přihlášek,
 - e) lhůtu k doručení přihlášky, která činí 30 dní ode dne zveřejnění rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení
 - f) výši účastnického poplatku za podání přihlášky, způsob, jakým se účastnický poplatek hradí, splatnost účastnického poplatku a podmínky pro jeho vrácení dle § 5 odst. 3.
 - g) poučení podle § 8 odst. 2.
- (4) Rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení se zveřejní na webových stránkách Komory; Komora zároveň o vyhlášení výběrového řízení uvědomí ministra, předsedu okresního soudu a předsedu krajského soudu, v jehož obvodu se nachází exekutorský úřad, který má být obsazen, a zároveň požádá o zveřejnění tohoto rozhodnutí na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ministerstvo“) a na úřední desce soudu.
- (5) Mají-li se obsadit dva nebo více exekutorských úřadů, lze konat výběrová řízení ve stejném termínu před stejnou výběrovou komisí (dále jen „komise“), avšak samostatně pro každý exekutorský úřad. Má-li uchazeč v úmyslu účastnit se dvou nebo více výběrových řízení,

¹ §8 písm. b) zákona.

musí pro každé výběrové řízení podat samostatnou přihlášku, přičemž účastnický poplatek hradí za každou přihlášku zvlášť.

- (6) Náklady spojené s vyhlášením a organizací výběrového řízení nese Komora.

Obsah výběrového řízení

§ 3

Výběrové řízení zahrnuje posouzení přihlášky a ekonomického plánu zajištění chodu exekutorského úřadu, psychologicko-diagnostické vyšetření (dále jen „vyšetření“) a slyšení před komisí.

Přihláška do výběrového řízení

§ 4

- (1) Do výběrového řízení se může ve lhůtě stanovené Komorou přihlásit každý, kdo splňuje podmínky podle § 9 zákona.
- (2) Uchazeč se stává účastníkem výběrového řízení (dále jen „účastník“) podáním přihlášky.
- (3) Přihláška obsahuje:
 - a) jméno, příjmení, akademické tituly a místo trvalého pobytu uchazeče,
 - b) datum a místo narození uchazeče,
 - c) údaj o státním občanství
 - d) označení exekutorského úřadu, který má být obsazen,
 - e) adresu pro doručování, není-li shodná s adresou místa trvalého pobytu uchazeče.
- (4) Uchazeč je povinen společně s přihláškou předložit tyto dokumenty:
 - a) originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o získání úplného vysokoškolského vzdělání²,
 - b) výpis z rejstříku trestů ne starší než tři měsíce k datu podání přihlášky,
 - c) doklad o délce dosavadní právní praxe, případně potvrzení o započtení právní praxe nebo jiné právní praxe dle §9 odst. 2 zákona,
 - d) doklad o složení exekutorské zkoušky nebo doklad o uznání jiné zkoušky dle § 9 odst. 3 zákona,
 - e) profesní životopis,
 - f) ekonomický plán zajištění chodu exekutorského úřadu,
 - g) souhlas se zpracováním osobních údajů dle přílohy č. 2.
- (5) Je-li uchazečem exekutor, předkládá s přihláškou pouze dokumenty uvedené v odstavci 4 písm. b), e) a f).
- (6) Je-li uchazečem exekutorský kandidát, předkládá s přihláškou pouze dokumenty uvedené v odstavci 4 písm. b), e), f) a g).
- (7) Uchazeč může předložit dokumenty vztahující se k přechodu úřadu, dohodu s odstupujícím či odvolaným soudním exekutorem nebo stanovisko odstupujícího či odvolaného soudního exekutora.

² §55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách.

Účastnický poplatek

§ 5

- (1) Účastník je povinen zaplatit účastnický poplatek, který je splatný do 7 dnů ode dne podání přihlášky.
- (2) Výši účastnického poplatku za podání přihlášky a další pravidla související s jeho placením či vrácením určí prezidium.
- (3) Účastníkovi se vrátí polovina účastnického poplatku v případě, že se nedostaví z omluvitelných důvodů ke slyšení. Omluvenka ze slyšení musí být Komoře doručena nejpozději v den konání slyšení. O tom, zda důvody nepřítomnosti účastníka jsou omluvitelné, rozhoduje komise.

Vyšetření

§ 6

- (1) Cílem vyšetření je posouzení vlastností a dalších osobnostních předpokladů uchazeče pro výkon funkce soudního exekutora (dále jen „osobnostní způsobilost“).
- (2) Podmínky a rozsah vyšetření stanoví Komora podle zásad uvedených v příloze č. 3.
- (3) Účastník, který nebyl z výběrového řízení vyřazen dle § 9, je povinen před slyšením absolvovat vyšetření u odborného psychologického pracoviště určeného komisí, které následně zašle Komoře odborný posudek; ten se bez zbytečného odkladu předá komisi. Na žádost účastníka umožní Komora nahlédnout účastníkovi do odborného posudku týkajícího se jeho osoby a pořídit si z něj opis.
- (4) Jestliže účastník absolvoval v posledních 12 měsících odborné vyšetření v rámci jiného výběrového řízení podle tohoto stavovského předpisu, může komise účastníkovi povinnosti dle odst. 3 zprostit. V takovém případě komise použije dříve vypracovaný posudek.
- (5) Odborný posudek z vyšetření je jedním z podkladů při rozhodování podle § 12.

Komise

§ 7

- (1) Komise má šest členů; dva členové jsou jmenováni z řad exekutorů, dva členové z řad soudců na návrh předsedy krajského soudu, v jehož obvodu se nachází okresní soudu, do jehož obvodu by měl být exekutor jmenován, a dva na návrh ministra z řad zaměstnanců ministerstva. Současně musí být jmenován jeden náhradník z řad exekutorů, jeden náhradník z řad soudců na návrh předsedy krajského soudu a jeden náhradník z řad zaměstnanců ministerstva.
- (2) Členy komise a jejich náhradníky jmenuje prezidium. Členové komise a jejich náhradníci musí být jmenováni nejpozději do 30 dnů ode dne vyhlášení výběrového řízení.
- (3) Komise určí svého předsedu losem nejpozději před zahájením slyšení.

Podjatost členů komise

§ 8

- (1) Členové komise a náhradníci jsou povinni sdělit Komoře nejpozději 7 dnů od doručení oznámení dle § 9 odst. 5 věty poslední skutečnosti, které by mohly vést k pochybnostem o jejich nestrannosti ve vztahu k účastníkovi.
- (2) Nejpozději do 7 dnů od doručení oznámení podle § 9 odst. 5 věty první má účastník právo namítnout podjatost kteréhokoli člena komise. V námitce podjatosti musí být uvedeno, proti

kterému členu komise směřuje, v čem je spatřován důvod pochybnosti o jeho nepodjatosti a čím může být prokázán.

- (3) O podjatosti člena komise podle odst. 1 a odst. 2 rozhodne prezidium do 7 dnů ode dne jejího doručení. Rozhodnutí o námitce podle odst. 1 se doručuje členu komise, který oznámil svoji podjatost. Rozhodnutí o námitce podle odst. 2 se doručuje účastníku, který podal námitku, a členu komise, vůči němuž námitka směřovala.
- (4) Je-li námitce podjatosti vyhověno, jmenuje prezidium podle § 7 odst. 2 nového člena komise do 7 dnů od rozhodnutí o námitce.

Přezkoumání přihlášky

§ 9

- (1) Tajemník Komory nebo jím pověřený zaměstnanec přezkoumá předložené přihlášky, zejména po obsahové a formální stránce, a zda účastníci splňují předpoklady podle § 9 zákona.
- (2) Účastníky, kteří nesplnili zákonem stanovené podmínky, nebo jejichž přihláška nesplnila předepsané obsahové a formální náležitosti, Komora vyzve k doplnění přihlášky a uvede, v jakém rozsahu je třeba přihlášku doplnit. Nedoplní-li účastník přihlášku do 7 dnů ode dne doručení výzvy, Komora mu písemně oznámí, že byl vyřazen z výběrového řízení a uvede důvody, pro které se tak stalo. V oznámení o vyřazení z výběrového řízení je účastník poučen dle odst. 4. Obdobně postupuje Komora v případě, že účastník nezaplatil účastnický poplatek.
- (3) Po provedení úkonů podle odst. 1 až 3 tajemník Komory nebo jím pověřený zaměstnanec následně předloží kopie všech přihlášek uchazečů, kteří nebyli vyřazení z výběrového řízení, členům komise společně s kopiemi příloh.
- (4) Nesouhlasí-li účastník s vyřazením z výběrového řízení, může nejpozději do 3 dnů požádat prezidium o přezkoumání důvodů vyřazení. Prezidium o takovém návrhu rozhodne i bez jednání nejpozději do 7 dnů po doručení žádosti o přezkoumání. Není-li žádosti vyhověno, zašle Komora účastníku oznámení, že jeho žádosti nebylo vyhověno.
- (5) Účastníkům, jejichž přihlášky nebyly vyřazené z výběrového řízení, zašle Komora oznámení o přijetí přihlášky a o složení komise včetně náhradníků na adresu uvedenou v přihlášce. Oznámení obsahuje poučení o postupu podle § 8 odst. 2. Obdobně postupuje Komora v případě, kdy prezidium vyhovělo žádosti podle odst. 4. Členům komise a náhradníkům se zašle oznámení obsahující seznam účastníků, jejichž přihlášky nebyly vyřazené z výběrového řízení.
- (6) Nejpozději do 7 dnů od jmenování nového člena komise dle § 8 odst. 4 zašle Komora účastníkům dle odst. 5 písemnou pozvánku obsahující datum slyšení.

Oddíl třetí

Jednání komise

Úvodní ustanovení

§ 10

- (1) Jednání komise je neveřejné. Jednání komise se může zúčastnit kromě členů komise pouze zapisovatel. Zapisovatel může být pouze zaměstnanec Komory, pokud jeho funkci nevykonává některý z členů komise.
- (2) Jednání komise řídí předseda komise a musí mu být přítomni všichni členové komise.
- (3) Při hlasování se žádný člen komise nesmí hlasování zdržet.

- (4) Jednání komise a slyšení se koná i tehdy, byl-li do výběrového řízení přihlášen pouze jeden účastník.

Slyšení

§ 11

- (1) Před zahájením slyšení komise předběžně projedná jednotlivé přihlášky a učiní vhodná opatření k nerušenému průběhu slyšení.
- (2) V rámci slyšení přistupují účastníci před komisí jednotlivě v pořadí, které si účastníci vylosují před zahájením slyšení.
- (3) Účastník prokáže komisi svou totožnost, sdělí důvody podání přihlášky, představí komisi zpracovaný ekonomický plán zajištění chodu exekutorského úřadu a stručně popíše svou dosavadní právní praxi.
- (4) Členové komise mohou položit účastníku doplňující otázky k osobnosti exekutora a otázky, jejichž cílem je prověřit míru odborné způsobilosti účastníka k výkonu funkce exekutora. Členové komise dále účastníku položí teoretické a praktické otázky spojené zejména s výkonem exekuční a další činnosti podle zákona, prováděcích předpisů a stavovských předpisů Komory, a se souvisejícími právními obory, a otázky, jimiž prověří jeho znalosti reálií a praxe fungování exekutorského úřadu.
- (5) Průběh slyšení řídí předseda komise.
- (6) Předseda komise prohlásí slyšení za skončené, jakmile byl vyslechnut poslední účastník.
- (7) Z průběhu slyšení se pořizuje zvukový záznam.

Hodnocení účastníků

§ 12

- (8) Bezprostředně po skončení slyšení pokračuje jednání komise hodnocením jednotlivých účastníků, a to v těchto kategoriích
 - a) odborné a osobnostní předpoklady pro výkon funkce soudního exekutora (§ 6 odst. 5)
 - b) znalost reálií a praxe fungování exekutorského úřadu, v případě obsazování uvolněného úřadu rovněž připravenost přechodu exekutorského úřadu na nového soudního exekutora
- (9) Každý člen komise přidělí účastníku bodové ohodnocení v rozsahu 0 až 10 bodů v každé kategorii zvlášť, a stručně jej odůvodní. Hodnocení předá předsedovi komise.
- (10) Předseda komise sečte u každého účastníka počet bodů, které udělili jednotliví členové komise. V případě rovnosti bodů dvou či více účastníků rozhodne komise o pořadí jednotlivých uchazečů hlasováním, v případě rovnosti hlasů se pořadí účastníků určí losem.
- (11) Účastník, který nedosáhne počtu alespoň 61 bodů včetně, bude z výběrového řízení vyřazen.

Protokol o průběhu výběrového řízení

§ 13

- (1) O průběhu jednání komise a o rozhodnutích přijatých při slyšení se pořizuje protokol. Protokol podepisují všichni členové komise a zapisovatel.
- (2) V protokolu se uvedou zejména:
 - a) jména a příjmení členů komise,
 - b) jméno a příjmení zapisovatele,

- c) seznam účastníků v pořadí, v jakém předstoupili před komisí,
 - d) celkový počet bodů přidělených jednotlivým účastníkům a jejich pořadí podle počtu získaných bodů,
 - e) údaje podle § 12 odst. 4.
- (3) K protokolu se přiloží nosič dat obsahující záznam podle § 11 odst. 7.
 - (4) Přílohu protokolu tvoří údaje o počtu bodů přidělených jednotlivým účastníkům členy komise včetně hodnocení.
 - (5) Protokol společně s přílohou, další dokumentací a nosičem dat předá předseda komise bezodkladně Komoře v zalepené obálce. Předáním protokolu je činnost komise ukončena.
 - (6) Obsah protokolu v rozsahu odst. 2 písm. a), d) a e) se zveřejní do 5 pracovních dnů na webových stránkách Komory.

Ukončení výběrového řízení § 14

- (1) Prezidium vydá do 30 dnů od převzetí protokolu, příloh a další dokumentace dle § 13 odst. 5 rozhodnutí o tom, který účastník ve výběrovém řízení uspěl tak, že splňuje předpoklady pro jmenování soudním exekutorem a dosáhl nejvyššího počtu bodů dle §12. Vydáním tohoto rozhodnutí, jeho doručením účastníkům a zveřejněním na webových stránkách Komory je výběrové řízení ukončeno.
- (2) Nevydá-li prezidium rozhodnutí podle odst. 1, vyhlásí prezidium opakované výběrové řízení.

Oddíl čtvrtý **Návrh na jmenování exekutora** § 15

- (1) Do jednoho měsíce od ukončení výběrového řízení prezidium písemně navrhne ministrovi, aby jmenoval soudním exekutorem do exekutorského úřadu, jenž má být obsazen, účastníka, o němž prezidium rozhodlo dle § 14 odst. 1. Rozhodnutí prezidia se přiloží k návrhu na jmenování.
- (2) Učiní-li účastník podle odst. 1 před svým jmenováním písemné prohlášení adresované Komoře, že na svém jmenování netrvá, navrhne prezidium ministrovi, aby jmenoval soudním exekutorem účastníka, jenž se umístil za tímto účastníkem jako druhý v pořadí. Učiní-li i tento účastník prohlášení podle tohoto odstavce, postupuje se obdobně.
- (3) Návrh na jmenování musí obsahovat:
 - a) označení exekutorského úřadu, jehož obsazení se výběrové řízení týkalo,
 - b) údaj o tom, že návrh je předkládán na základě výběrového řízení,
 - c) údaj o tom, kdy bylo konáno výběrové řízení,
 - d) jméno, příjmení, titul, datum narození a bydliště navrhovaného uchazeče.
- (4) K návrhu musí být připojen opis protokolu a přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a), b), c) a d), není-li navrhovaný účastník exekutorem nebo kandidátem. Je-li navrhovaný účastník kandidátem, musí být k návrhu přiložen opis protokolu, přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a, b) a c) a potvrzení Komory o skutečnosti, že je navrhovaný uchazeč zapsán v seznamu kandidátů. Je-li navrhovaný účastník exekutorem, musí být k návrhu přiložen opis protokolu a přílohy uvedené v § 4 odst. 4 písm. a) a b).

Oddíl pátý
Evidence výběrových řízení
§ 16

- (1) Komora vede o výběrovém řízení spis označený spisovou značkou, která sestává z písmen VR a pořadového čísla výběrového řízení v daném kalendářním roce lomeného posledními dvěma číslicemi letopočtu daného kalendářního roku.
- (2) Spis obsahuje zejména:
 - a) informaci o uvolnění nebo zřízení exekutorského úřadu,
 - b) rozhodnutí o vyhlášení výběrového řízení,
 - c) přihlášky s přílohami podle § 4 odst. 4,
 - d) rozhodnutí prezidia o jmenování členů komise a jejich náhradníků,
 - e) usnesení komise o zvolení předsedy,
 - f) seznam účastníků,
 - g) protokol včetně příloh,
 - h) formuláře s bodovým ohodnocením,
 - i) odborný posudek,
 - j) případné žádosti o přezkoumání vyřazení z výběrového řízení a související oznámení,
 - k) případné námitky podjatosti a rozhodnutí o nich,
 - l) rozhodnutí prezidia podle § 14,
 - m) návrh na jmenování exekutora nebo označení účastníků, kteří splnili podmínky pro jmenování exekutorem,
 - n) jiná usnesení.
- (3) Do spisu mohou nahlížet pouze členové komise, účastníci, členové prezidia, zaměstnanci Komory a ministerstvo; do přílohy k protokolu mohou nahlížet pouze členové komise a ministr. Účastníci mohou nahlížet do spisu pouze v rozsahu, který se týká jejich osoby.

Oddíl šestý
Přechodná ustanovení
§ 17

Výběrová řízení na obsazení dosud neobsazených exekutorských úřadů³ vyhlásí Komora postupně, a to nejpozději do 31. 12. 2015.

Oddíl sedmý
Závěrečná ustanovení
§ 18

Tento stavovský předpis nabývá účinnosti schválením sněmem, zveřejněním na webových stránkách Komory a udělením souhlasu ministerstva podle § 110 odst. 8 zákona.

Mgr. Ing. Jirí Prošek, v. r.
prezident
Exekutorské komory ČR

³ Rozhodnutí ministra spravedlnosti ze dne 9. 3. 2005 o počtu exekutorských úřadů v České republice.



HODNOTÍČÍ ARCH

Obecné informace

Uchazeč: _____ Datum: _____
Obsazovaný exekutorský úřad: _____
Hodnotitel: _____
Jmenován z řad*: **soudních exekutorů – soudců – zaměstnanců ministerstva**

Hodnocení uchazeče

1. Odborné předpoklady (0-10): _____ b.

Odůvodnění:

2. Znalost reálií a praxe fungování exekutorského úřadu, případně přechod exekutors. úřadu (0-10): _____ b.

Odůvodnění:

Závěrečné hodnocení

Celkový počet bodů (0-120): _____ bodů

Závěrečné hodnocení (slovy)

podpis hodnotitele

Souhlas se zpracováním osobních údajů a prohlášení o státním občanství a způsobilosti
k právním úkonům

Podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů souhlasím se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním mých osobních údajů, Exekutorskou komorou České republiky, pro účely výběrového řízení na obsazení exekutorského úřadu.

Já.....narozen/a dne , bytem
....., současně čestně prohlašuji, že jsem občanem
České republiky a jsem plně způsobilý/á k právním úkonům.

..... *

(uchazeč)

* Pozn. Podpis prohlášení bude úředně ověřen.

Zásady pro psychologicko - diagnostická vyšetření

- (1) Cílem vyšetření je posouzení morálních vlastností a osobnostních předpokladů pro výkon funkce soudního exekutora
- (2) Požadavky na osobní způsobilosti představují zadání pro vybraná psychologická pracoviště, která budou vyšetření uchazečů provádět.
- (3) Mezi kritéria hodnocení patří zejména:
 - a. celková psychosociální vyzrállost
 - b. adekvátní potenciální mentální kapacita
 - c. schopnost využití mentálního potenciálu v komunikačním procesu
 - d. emoční stabilita
 - e. schopnost odolávat emocionálním aspektům
 - f. zvýšená integrita „selfkonceptu“
 - g. přiměřená soupeřivost a schopnost odolávat sociálním tlakům
 - h. optimální míra odpovědnosti a spolehlivost
 - i. přiměřená sociabilita
 - j. schopnost odolávat zátěžím
 - k. schopnost podat výkon v emocionálním i časovém presu
 - l. adekvátní interpersonální profil (profesionální dominance, rozhodnost, ráznost, průbojnost, schopnost obhajovat příslušné kompetence, schopnost přiměřeně respektovat autority)
 - m. výkonová ladnost (potřebná iniciativnost, zvýšené dynamogenní ladění, schopnost „bojovat s překážkami“)
 - n. schopnost plánovat (algoritmizace, „logistika“ realizovaných činností)
 - o. schopnost realizovat nepopulární opatření (při adekvátní emfatičnosti a „benevolentnosti“, utlumený resentment)
 - p. mírná inklinace k potřebě zvýšené kontroly
 - q. mírně zvýšená nedůvěřivost při současné schopnosti analyzovat primární motivy druhých lidí
 - r. adekvátní autopercepce (včetně schopnosti připustit vlastní chybovost)
 - s. nerizikové partnerské zázemí
 - t. adekvátní sociální saturace (bez sociálních frustrací)
 - u. přiměřená iritabilita
 - v. přiměřená reaktivita ve vyhocené zátěžové (frustrační) situaci (nepřítomnost nadměrné intenzity různých druhů agresivity)
 - w. schopnost hledat optimální řešení v dané situaci (utlumený negativismus)
 - x. schopnost objektivně prezentovat autoportrét
 - y. nepřítomnost maladaptivních osobnostních charakteristik (hysterické rysy, sklony k „sofistikovanosti“, neuroticismus, různé druhy anxiety, depresivnost, nadměrná senzitivita na dosahovaný sociální status, zvýšená mocenská, sklony k narcismu, inklinace ke karierismu, sklony k sebepodceňování, bezcitnost, sklony k agresivitě, inklinace k brutalitě, interpersonální submisivita, patologická podezřívavost, „samaritánské“ sklony, sklony obětovat se pro druhé atp.)